

111學年度第一學期 第二梯次重補修

上課時間：112/1/30(一)、1/31(二)；1~9節

重補修科目：二下電腦輔助繪圖與進階實習 I (技術-校必3)

二下機械製圖實習(技術-部必3)

上課地點：機械科電腦 教室

正 式 上 課 名 單

班級	座號	學號	姓名	學期別	科目	學分	已繳	備註
機械三甲	04	913104	江○程	二下	電腦輔助繪圖與進	3	V	
機械三甲	21	913121	陳○昇	二下	電腦輔助繪圖與進	3	V	
機械三甲	24	913150	蔡○諺	二下	電腦輔助繪圖與進	3	V	
機械三乙	04	913204	李○利	二下	電腦輔助繪圖與進	3	V	
機械三乙	05	913205	沈○宸	二下	電腦輔助繪圖與進	3	V	
機械三乙	10	913231	顏○恒	二下	電腦輔助繪圖與進	3	V	
機械三乙	15	913215	翁○程	二下	電腦輔助繪圖與進	3	V	
機械三乙	17	913217	張○奇	二下	電腦輔助繪圖與進	3	V	
機械三乙	21	913221	黃○曄	二下	電腦輔助繪圖與進	3	V	
機械三乙	25	913225	劉○鑫	二下	電腦輔助繪圖與進	3	V	
機械三乙	27	913227	蔡○傑	二下	電腦輔助繪圖與進	3	V	
生機三甲	05	912128	羅○益	二下	機械製圖實習IV	3	V	
生機三甲	18	912118	陳○臻	二下	機械製圖實習IV	3	V	

注意事項：

1. 以上為"正式上課名單"，依本校重補修辦法第九條第五項規定，未繳交學分費(或未完成"緩繳單"申請者)，一律不予編班上課。
※如對名單有問題者，請盡速洽詢"教務處實研組"，逾時不候！
2. 參加重補修同學，需事先準備好，重補修任課教師，指定的上課課本及作業簿或筆記本。
3. 到校參加重補修同學應注意路上之交通安全，並遵守交通法規及學校之規定；服裝儀容依平時校規的規定穿著。
4. 若重補修同學欲中途提早離校，請同學至輪值的教務處/學務處/教官室填寫外出單。
5. 本學期先繳費後修課，除非特殊事故經准假後，否則無正當因素且缺課者，不予退費。
6. 重補修上課期間一律不得外出；學生中午之用膳，將援引前例提供學校附近自助餐、便當商店之電話，給予重補修學生自行訂購。
7. 開課後，上課之缺曠課時數達1/3以上節數者，不給予成績考核，不予以退費並取消重補修資格。
8. 重補修相關課程資訊或更新，將陸續公告於民雄農工網頁-"重補修專欄"，請重補修同學務必注意與配合，有任何問題請洽教務處實研組。